|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Описание: arm-pro-00-237 |
| **Администрация Тюменского муниципального района** **УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ** |

25 октября 2016 № 93г. Тюмень |
|

|  |
| --- |
| *Об утверждении порядка**составления и утверждения отчета**о результатах деятельности автономных**учреждений подведомственных**управлению по культуре Администрации**Тюменского муниципального района,**и об использовании закрепленного за ними**муниципального имущества* |

 |  |
|  |  |

В соответствии с  пунктом 14 Порядка осуществления функций и полномочий учредителя автономных, бюджетных, казенных учреждений Тюменского муниципального района утвержденного постановлением Администрации Тюменского муниципального района № 116 от 10.11.2015 и на основании решением Думы Тюменского муниципального района от 28.09.2013 №327 «Об учреждении управления по культуре администрации Тюменского муниципального района»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить [Порядок](#P31) составления и утверждения отчета о результатах деятельности автономных учреждений подведомственных управлению по культуре Администрации Тюменского муниципального района, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества согласно приложению к настоящему приказу**.**

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела, главного бухгалтера отдела по экономике и бухгалтерскому учету.

Начальник управления А.Ю. Неугодников

Приложение

к приказу управления по культуре

Администрации Тюменского

Муниципального района

от 25.10.2016 № 93

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ**

**ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и опубликованию отчета о результатах деятельности автономных учреждений подведомственных управлению по культуре Администрации Тюменского муниципального района, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества. (далее - Порядок)

2. Отчет составляется на основе данных бухгалтерского (бюджетного) учета и иных документов по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и выполнению муниципального задания, согласно прилагаемой форме.

3. При составлении Отчета учитываются Общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества", а также требования, установленные Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684.

4. Отчет утверждается Наблюдательным советом Учреждения в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях". Копия утвержденного Отчета представляется в Управление не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Управление рассматривает копию Отчета в течение десяти рабочих дней, следующих за днем ее поступления. В случае необходимости Отчет может быть возвращен на доработку с указанием причин.

5. Принятый Управлением Отчет не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), а также публикуется в газете «Красное знамя».