

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БОРОВСКИЙ**

**ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12 февраля 2024 г. № 40

р.п. Боровский

О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования поселок Боровский от 01.12.2023 №388 «Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, осуществляемым на территории муниципального образования поселок Боровский, на 2024 год».

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы муниципального образования поселок Боровский от 29.09.2021 № 160 «Об утверждении Положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории муниципального образования поселок Боровский», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский:

1. Внести изменения в распоряжение администрации муниципального образования поселок Боровский от 01.12.2023 №338 «Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, осуществляемым на территории муниципального образования поселок Боровский»

приложение №2 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы сельского поселения, курирующего и контролирующего данное направление деятельности.

Глава муниципального образования С.В. Сычева

Приложение

к распоряжению

Администрации муниципального

образования поселок. Боровский

от 12.02.2024 № 40

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю**

**в сфере благоустройства на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | | *Характеристика значения* | | |
| 1.1. | Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства | | | Предметом муниципального контроля является соблюдение Правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами благоустройства. | | |
| 1.2. | Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации | | | В рамках профилактики нарушений обязательных требований в 2024 году осуществляются следующие мероприятия:  1) поддержание в актуальном виде размещенного на официальном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет» Перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;  2) информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и консультирования;  3) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет» обзора практики осуществления вида муниципального контроля. | | |
| 1.3. | Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики | | | Негативные явления, на устранение которых направлена программа профилактики:  1)Нарушения обязательных требований законодательства Российской Федерации в отношении объектов муниципального контроля;  2) Недостаточная информированность субъектов данных отношений. | | |
| **II. Цели и задачи реализации программы профилактики** | | | | | | |
| № | Значение | | | *Характеристика значения* | | |
| 2.1. | Цели реализации программы профилактики | | | 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. | | |
| 2.2. | Задачи реализации программы профилактики | | | 1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.  4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.  5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.  6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле. | | |
| **III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения** | | | | | | |
| № | *Наименование мероприятия* | | | | *Срок (периодичность)*  *исполнения* | *Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации муниципального образования поселок Боровский ответственные за реализацию профилактического мероприятия* |
| 3.1. | **Информирование** | | | | По мере необходимости | Должностные лица администрации муниципального образования поселок Боровский, ответственные за реализацию профилактических мероприятий |
|  | **Консультирование** | | | | По мере необходимости | Должностные лица администрации муниципального образования поселок Боровский, ответственные за реализацию профилактических мероприятий |
|  | *Способы консультирования**[1](" \l "sdfootnote1sym)* | | | |
|  | В письменной форме при письменном обращении | В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении | | |
| 3.2. | *Вопросы, по которым осуществляется консультирование*4 | | | |
|  | 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.  2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.  3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.  5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации муниципального образования поселок Боровский, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.  6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля. | | | |
| 3.3. | **Объявление предостережения** | | | |  |  |
|  | Осуществление профилактических мероприятий, результатом которых может являться выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | | | | По мере необходимости | Уполномоченные должностные лица администрации, осуществляющие муниципальный контроль |
| **IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | *Характеристика значения* | | | |
| 4.1. | Показатели результативности и эффективности программы профилактики | | 1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.  2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий. | | | |