АКТУАЛЬНАЯ ВЕРСИЯ



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **ПОСЕЛОК БОРОВСКИЙ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30 ноября 2017 г. № 500

п. Боровский

Тюменского муниципального района

Об утверждении перечня

муниципальных услуг

(с изменениями от 25.06.2018 № 221,

04.12.2018 № 479, 17.12.2018 № 507,

08.02.2019 № 40, 16.05.2019 №187)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг предоставляемых администрацией муниципального образования поселок Боровский согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу Распоряжение администрации муниципального образования поселок Боровский от 28.12.2015 №674 «Об утверждении перечня муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы сельского поселения по правовым и кадровым вопросам.

(пункт в редакции от 04.12.2018 № 479)

Глава муниципального образования С.В. Сычева

Приложение

к распоряжению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

от 30.11.2017 № 500

(в редакции распоряжения 16.05.2019 № 187)

# Переченьмуниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования поселок Боровский.

**I. Услуги в сфере социальной защиты населения**

1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

3. Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему лицу.

**II. Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

4. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

5. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

6. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

7. Приватизация муниципального жилищного фонда.

8. Исключен. (в редакции распоряжения от 25.06.2018 №221)

9. Выдача выписки из похозяйственной книги.

**III. Услуги в сфере имущественно - земельных отношений, строительства и регулирования предпринимательской деятельности**

10. Рассмотрение заявлений и принятие решений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. (в редакции распоряжения от 17.12.2018 № 507)

11. Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка.

12. Рассмотрение заявлений о перераспределении земель и (или) земельных участков, заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков. (в редакции распоряжения от 17.12.2018 № 507)

13. Рассмотрение заявлений и заключение соглашений об установлении сервитута.

14. Принятие решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов. (в редакции распоряжения от 16.05.2019 № 187)

15. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

16. Исключен. (в редакции распоряжения от 08.02.2019 № 40)

**IV. Услуги в сфере торговли**

17. Принятие решения о проведении ярмарок на территории муниципального образования.

18. Выдача разрешений на право организации розничного рынка. (в редакции распоряжения от 08.02.2019 № 40)