

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БОРОВСКИЙ**

**ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 ноября 2023 г. № 41

р.п. Боровский

Об утверждении Порядка предоставления нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский по договору социального найма взамен занимаемого им по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи

В соответствии со статьей 9.4 Закона Тюменской области от 05.07.2000 № 197 «О регулировании жилищных отношений в Тюменской области», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский, администрация муниципального образования поселок Боровский постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский по договору социального найма взамен занимаемого им по договору социального найма взамен занимаемого им по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление посредством размещения на информационных стендах муниципального образования поселок Боровский и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе МО поселок Боровский, на сайте администрации муниципального образования поселок Боровский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя сельского поселения по социальным вопросамю

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | С.В.Сычева |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

от 13 ноября 2023 № 41

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НАНИМАТЕЛЮ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БОРОВСКИЙ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ВЗАМЕН ЗАНИМАЕМОГО ИМ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БОРОВСКИЙ,**

**ПРИЗНАННОГО НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ИНВАЛИДА**

**И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со [статьей 9.4](consultantplus://offline/ref=C1456529D882C849CF363D9E2FE6A78B92B262435A88DAA1E8B2333D375D7121E13DD52AD5EBD1974172708FB7E4D6DE8234B34D47023ADD226A67BAxAJAH) Закона Тюменской области от 05.07.2000 № 197 «О регулировании жилищных отношений в Тюменской области» и определяет порядок и условия предоставления нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский по договору социального найма взамен занимаемого им по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский, признанного в установленном порядке непригодным для проживания его и членов его семьи на основании заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - Порядок; решение о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида и членов его семьи; жилое помещение, признанное непригодным для проживания инвалида и членов его семьи).

1.2. Администрация муниципального образования поселок Боровский является уполномоченным органом на предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования поселок Боровский взамен занимаемых жилых помещений, признанных непригодными для проживания инвалида и членов его семьи (далее - уполномоченный орган).

1.3. Условия предоставления нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма взамен занимаемого им жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи:

а) наличие решения о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида и членов его семьи;

б) предоставление жилого помещения, соответствующего потребностям инвалида в зависимости от особенностей ограничения его жизнедеятельности, расположенного на территории муниципального образования поселок Боровский, и равнозначного по общей площади и числу комнат жилому помещению, признанному непригодным для проживания инвалида и членов его семьи.

В случае отсутствия жилого помещения, равнозначного по общей площади и числу комнат жилому помещению, признанному непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, допускается:

предоставление жилого помещения большей общей площадью, но не более чем на 10 квадратных метров;

предоставление жилого помещения меньшей общей площадью и имеющего меньшее число комнат чем жилое помещение, признанное непригодным для проживания инвалида и членов его семьи (при наличии согласия нанимателя и членов его семьи);

в) освобождение нанимателем и членами его семьи жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи.

1.4. При предоставлении нанимателю жилого помещения, соответствующего его потребностям в зависимости от особенностей ограничения его жизнедеятельности, жилое помещение, признанное непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, подлежит освобождению нанимателем и членами его семьи и передаче по акту приема-передачи органу местного самоуправления в течение 45 календарных дней с даты заключения нанимателем договора социального найма на жилое помещение, соответствующее потребностям инвалида, в зависимости от особенностей ограничения его жизнедеятельности.

**2. Прием документов, необходимых для предоставления жилого**

**помещения по договору социального найма взамен жилого**

**помещения, признанного непригодным для проживания инвалида**

**и членов его семьи**

2.1. Наниматель жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи (далее - заявитель), или его представитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма взамен жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи.

2.2. Заявитель или его представитель путем личного обращения предоставляет самостоятельно в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, подписанное заявителем и членами его семьи, достигшими совершеннолетнего возраста;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи, достигших возраста 14 лет (паспорт);

в) документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (за исключением документов, выданных органами, уполномоченными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния, органами опеки и попечительства Российской Федерации) (при подаче заявления представителем заявителя);

г) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (паспорт) (при подаче заявления представителем заявителя);

д) документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (за исключением документов, выданных органами опеки и попечительства Российской Федерации) (при наличии временно отсутствующего члена семьи заявителя);

е) документ, удостоверяющий личность представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (паспорт) (при наличии временно отсутствующего члена семьи заявителя);

ж) документы, подтверждающие родственные отношения между заявителем и членами его семьи (в части свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык и (или) копия решения суда о признании членом семьи с отметкой о вступлении в законную силу);

з) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, признанным непригодным для проживания инвалида и членов его семьи (договор социального найма, ордер, решение суда о признании права пользования жилым помещением с отметкой о вступлении в законную силу) (за исключением договоров социального найма, заключенных с администрацией муниципального образования поселок Боровский, ордеров, находящихся на хранении в администрации муниципального образования поселок Боровский).

2.3. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, признанным непригодным для проживания инвалида и членов его семьи (в части договоров социального найма, заключенных с администрацией муниципального образования поселок Боровский, ордеров, находящихся на хранении в администрации муниципального образования поселок Боровский);

б) решение о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида и членов его семьи;

в) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

г) сведения органов опеки и попечительства Российской Федерации, подтверждающие полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя), представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (при наличии временно отсутствующих членов семьи);

д) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности у гражданина, в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов";

е) сведения Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи.

2.4. Документ, указанный в [подпункте «а» пункта 2.2](#Par27) Порядка, предоставляется в оригинале.

Документы, указанные в [подпунктах «б»](#Par28) - [«з» пункта 2.2](#Par34), [пункте 2.3](#Par35) Порядка, предоставляются в оригиналах для обозрения и снятия с них копий, после чего подлежат возврату заявителю, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

2.5. При приеме документов уполномоченный орган:

устанавливает личность заявителя на основании паспорта, при обращении представителя заявителя устанавливается его личность на основании паспорта;

снимает копии с представленных документов и заверяет их путем проставления штампа "копия верна";

осуществляет регистрацию заявления в день его поступления;

выдает заявителю расписку в приеме документов, содержащую отметку о дате приема заявления и перечень документов, второй экземпляр расписки подшивается в дело.

**3. Рассмотрение заявления о предоставлении жилого помещения**

**по договору социального найма взамен жилого помещения,**

**признанного непригодным для проживания инвалида**

**и членов его семьи**

3.1. В случае непредоставления заявителем или представителем заявителя по собственной инициативе документов, указанных в [пункте 2.3](#Par35) Порядка, уполномоченный орган запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия и осуществляет проверку документов, представленных заявителем, на предмет их действительности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством, а также на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, Порядка, наличия (отсутствия) в уполномоченном органе сведений о заключенных администрацией МО договорах социального найма, находящихся на хранении ордерах, решениях о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида и членов его семьи.

3.2. Основаниями отказа в предоставлении жилого помещения по договору социального найма взамен жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 2.1](#Par25) Порядка;

б) отсутствие согласия всех совершеннолетних членов семьи заявителя на освобождение жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи;

в) отсутствие свободного жилого помещения муниципального жилищного фонда, соответствующего условиям, установленным [подпунктом «б» пункта 1.3](#Par14) Порядка;

г) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, которые в соответствии с [пунктом 2.2](#Par26) Порядка подлежат предоставлению заявителем самостоятельно, либо предоставление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, Порядком, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов;

д) поступление ответа органа государственной власти на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении жилого помещения взамен жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, отсутствие указанных документов (сведений в них) в распоряжении уполномоченного органа, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

е) документы, предоставленные представителем заявителя и (или) представителем временно отсутствующего члена семьи заявителя или запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя и (или) представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя;

ж) жилое помещение, признанное непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, располагается не на территории МО;

з) утрата статуса инвалида либо смерть инвалида, проживающего в жилом помещении, признанном непригодным для проживания инвалида и членов его семьи.

3.3. По результатам рассмотрения заявления, документов, представленных заявителем, сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия и по результатам проверочных мероприятий, уполномоченный орган:

при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных [пунктом 3.2](#Par56) Порядка, издает распоряжение Администрации о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма взамен занимаемого по договору социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи (далее - решение о предоставлении жилого помещения), и направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление, содержащее предложение заключить договор социального найма и расторгнуть договор социального найма на жилое помещение, признанное непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, с приложением решения о предоставлении жилого помещения;

при наличии оснований для отказа, предусмотренных [пунктом 3.2](#Par56) Порядка, издает распоряжение Администрации об отказе в предоставлении заявителю жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма взамен занимаемого по договору социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида и членов его семьи (далее - решение об отказе в предоставлении жилого помещения), и направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление, содержащее сведения о принятом решении и обоснование принятого решения, с приложением решения об отказе в предоставлении жилого помещения.

3.4. Срок рассмотрения заявления составляет 30 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном органе до дня регистрации уведомления, содержащего предложение заключить договор социального найма, или уведомления об отказе в предоставлении жилого помещения.

3.5. В случае отказа заявителя от заключения договора социального найма уполномоченный орган принимает решение об отмене распоряжения о предоставлении жилого помещения.

О принятом решении, указанном в [абзаце первом](#Par69) настоящего пункта, заявитель уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия решения.

Принятие решения об отмене распоряжения о предоставлении жилого помещения не лишает права заявителя на повторное обращение с заявлением о предоставлении жилого помещения взамен жилого помещения, признанного непригодным для проживания инвалида.

Приложение 1 к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главе муниципального образования  поселок Боровский  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, дата рождения,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (данные документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место жительства)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон) | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  О ЗАМЕНЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ПРИЗНАННОГО НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ИНВАЛИДА И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ | | | |
| 1. В связи с признанием занимаемого мною и членами моей семьи на основании договора социального найма жилого помещения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ (при отсутствии заключенного договора социального найма указываются данные ордера, договора найма, решения суда о признании права пользования жилым помещением) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, прошу предоставить мне по договору социального найма другое жилое помещение взамен вышеуказанного жилого помещения на следующий состав семьи:  1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, степень родства)  2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, степень родства)  3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, степень родства)  2. Зарегистрирован (-а) по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес жилого помещения)  Совместно со мной в данном помещении зарегистрированы по месту жительства:  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. В связи с предоставлением мне и членам моей семьи другого жилого помещения прошу расторгнуть договор социального найма жилого помещения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при отсутствии заключенного договора социального найма указываются данные ордера, договора найма, решения суда о признании права пользования жилым помещением) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Я и члены моей семьи обязуемся передать жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, признанное непригодным для проживания инвалида и членов его семьи, по акту приема-передачи в течение 45 календарных дней с даты заключения договора социального найма на другое жилое помещение, соответствующее потребностям инвалида, в зависимости от особенностей ограничения его жизнедеятельности.  Приложение:  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Решение по результатам рассмотрения настоящего заявления, уведомление, в случае принятия решения об отказе в приеме документов, прошу выдать (направить) в мой адрес следующим способом: | | | |
|  | | | |
| посредством почтового отправления | | при личном обращении | |
| Настоящим заявлением даю согласие в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=DE2BC48A00DC729D19ABB07A1BEC7EE5401878F862DDD871D661695AA61EBACF4BC26A05A7498AE5BBE85BF57898787AEF9C1021CD4A7141M8f4H) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, размещение на официальном сайте, а также запрашивать информацию и необходимые документы) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации заключения договора социального найма жилого помещения.  Дата начала обработки персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-а).  Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | |
|  | | | |
| Подпись заявителя и совершеннолетних членов его семьи: | | | |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| Подпись должностного лица, уполномоченного на прием документов: | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ входящий номер заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |