

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**поселок Боровский**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 декабря 2018 г. № 145

п. Боровский

Тюменского муниципального района

|  |
| --- |
| Об организации работы эвакоприемной комиссии муниципального образования поселок Боровский |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить:

1.1. Положение об эвакоприемной комиссии муниципального образования поселок Боровский согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Состав эвакоприемной комиссии муниципального образования поселок Боровский согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 01.02.2016 № 18 «Об организации работы эвакоприемной комиссии муниципального образования поселок Боровский» (с изменениями от 01.06.2016 № 99, от 31.08.2016 № 159, от 20.09.2017 № 176) считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.borovskiy-adm.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования С. В. Сычева

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

от «13» декабря № 145

Положение

об эвакоприемной комиссии

муниципального образования поселок Боровский

1.Общие положения

1.Эвакоприемная комиссия муниципального образования поселок Боровский (далее-Комиссия) создается при комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуации и пожарной безопасности, а при ведении военных действий является самостоятельным органом управления гражданской обороны.

2.Комиссия является постоянно действующим органом управления гражданской обороны муниципального образования поселок Боровский и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации Федеральными законами, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, распоряжениями и постановлениями Губернатора Тюменской области, распоряжениями и постановлениями Главы администрации района, настоящим положением и иными нормативными актами.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством председателя комиссии, под общим руководством председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности-в мирное время, а при ведении военных действий - руководителя гражданской обороны - главы муниципального образования.

4. Эвакуационные мероприятия осуществляются:

- при ведении военных действий по решению Президента РФ или руководитель гражданской обороны РФ-председателя Правительства РФ В отдельных случаях, требующих принятия немедленного решения-по решению руководителя гражданской обороны-Губернатора области;

- при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера-по решению руководителя гражданской обороны -Губернатора области, главы администрации района или муниципального образования, на территории которого возникла или прогнозируется чрезвычайная ситуация;

- ответственность за организацию планирования, обеспечения проведения эвакуации населения и его размещение в безопасных зонах возлагается на соответствующих начальников гражданской обороны в зависимости от варианта эвакуации: объектовая, местная или региональная;

- общее руководство эвакуацией осуществляется руководителем гражданской обороны, а непосредственная организация и проведение эвакуационных мероприятий-соответствующим эвакуационным органом

5. Состав комиссии утверждается главой муниципального образования поселок Боровский.

2. Основные задачи и права комиссии

Основными задачами являются:

а) в мирное время (в режиме повседневной деятельности):

1. Разработка совместно с отделом ГО и ЧС Тюменского муниципального района, аварийными службами и ежегодное уточнение планов эвакуации населения, материальных и культурных ценностей (далее -планов эвакуации).

2. Разработка совместно с администрацией Тюменского муниципального района, хозяйственными органами, аварийными службами планов всестороннего обеспечения эвакомероприятий по подготовке и размещению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных зонах района, контроль за выполнением этих мероприятий.

3. Определение дислокации пунктов приёма эваконаселения, пунктов высадки и посадки, промежуточных пунктов эвакуации.

4. Разработка планов эвакуации, а также планов приёма, размещения и

первоочередного обеспечения эваконаселения в безопасных зонах.

5. Организация взаимодействия с органами военного командования по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуации.

6. Участие в учениях гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакомероприятий.

7. Проведение мероприятий по подготовке и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные зоны района, их

размещение, развёртывание лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.

8. Разработка, доведение до исполнителей, учёт и хранение эвакуационных документов.

б) при переводе гражданской обороны с мирного на военное время (в

режиме повышенной готовности).

1. Уточнение:

- планов приёма и размещения эваконаселения, мероприятий по первоочередным видам его жизнеобеспечения;

- порядка эвакуации и осуществление всех видов обеспечения эвакомероприятий;

- совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения, материальных и культурных ценностей из населенных пунктов, находящихся в зонах возможно сильных разрушений (районов аварий, катастроф, стихийных бедствий), а также транспорта, выделяемого для вывоза населения с промежуточных пунктов эвакуации в пункты его размещения в загородной зоне;

- с взаимодействующими эвакоприемными комиссиями пунктов приёма, размещения и обеспечения населения в безопасных населённых пунктах.

2. Осуществление контроля:

- за приведением в готовность эвакуационных органов;

- за подготовкой населения к проведению эвакомероприятий;

- за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, материальных и культурных ценностей.

3. Совместно с инженерной службой организация инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий, приведение в готовность приемных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации и пунктов посадки, имеющихся в этих пунктах защитных

сооружений.

в) с получением распоряжения о проведении эвакуации (в режиме чрезвычайной ситуации)

1. Развёртывание и организация работы эвакоорганов (ПЭП, ПВР), пунктов посадки и высадки.

2. Постоянное поддержание связи с подчинёнными эвакоорганами и транспортными службами, контроль за ходом оповещения населения и подачей транспорта на пункты посадки и высадки.

3. Контроль за выполнением разработанных и уточнённых по

конкретным условиям обстановки планов эвакуации.

4. Руководство работой подчинённых эвакуационных органов по приему эвакуируемого населения и отправкой его в безопасные населённые пункты.

5. Организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакомероприятий.

6. Информирование эвакоприёмных комиссий Тюменского муниципального района о количестве вывозимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта.

7. Сбор и обобщение данных о ходе приема населения, доклады руководителю гражданской обороны района и вышестоящим эвакуационным органам.

8. Взаимодействие с органами военного командования по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакомероприятий.

9. Организация первоочередного жизнеобеспечения и защиты населения.

Эвакоприемная комиссия имеет право:

- участвовать в рассмотрении входящих в компетенцию комиссии вопросов на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

- в пределах своей компетенции принимать решения, издаваемые в виде распоряжений главы муниципального образования поселок Боровский, обязательные для выполнения организациями, учреждениями и предприятиями, расположенными на муниципального образования, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности;

- привлекать при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации, военных действий (в. особый период) - силы и средства, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, для проведения эвакомероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью эвакуационных органов и транспортных средств к выполнению задач по эвакуации населения, сельскохозяйственных животных и вывозу материальных ценностей;

- контролировать проведение мероприятий по подготовке и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные зоны, их размещение, развёртыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

Председатель комиссии имеет право:

- привлекать для проведения эвакуационных мероприятий необходимые силы и средства управлений, ведомств, аварийных служб, организаций.

3. Материальное и финансовое обеспечение

Материальное обеспечение комиссии осуществляется за счёт средств местного бюджета и с привлечением материальных средств аварийных служб гражданской обороны. Оплата за период привлечения для работы, учёбы и сборов по вопросам эвакомероприятий членам комиссии производится по основному месту работы в соответствии с занимаемой должностью.

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

от «13» декабря 2018г. № 145

Состав эвакоприемной комиссии

муниципального образования поселок Боровский

Председатель комиссии: Заместитель главы сельского поселения по строительству, благоустройству, землеустройству, ГО и ЧС;

Заместитель председателя: заместитель главы сельского поселения по социальным вопросам;

Секретарь комиссии: главный специалист сектора по благоустройству, землеустройству, ГО и ЧС;

Начальник группы учета и контроля за ходом эвакуации: заместитель главы сельского поселения по экономике, финансированию и прогнозированию;

Начальник группы дорожного и транспортного обеспечения: инспектор по благоустройству;

Начальник группы по организации приема и размещения эваконаселения: начальник отдела по социальным вопросам;

Начальник группы подготовки распоряжений, донесений, ведению учета и отчетности: заместитель главы сельского поселения по правовым и кадровым вопросам;

Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения эваконаселения: заведующий сектором отдела экономики, муниципального заказа;

Начальник группы учета и контроля за эвакуацией материальных и культурных ценностей: начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности ;

Члены комиссии:

Представитель МО МВД России «Тюменский» (по согласованию);

Представитель ГБУЗ ТО «Областная больница №19» филиал Боровская больница (по согласованию);

Представитель МУП «ЖКХ п. Боровский» (по согласованию);

Представитель 135 ПЧ ФПС ФГКУ 19 ОФИС (по согласованию).