**Перечень документов, необходимых для получения государственной поддержки в виде возмещения затрат субъектам предпринимательства по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование постановления Правительства Тюменской области | Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2008 № 99-п «О порядке отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме субсидии» (далее – Порядок отбора). |
| Получатели поддержки. | Субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в установленном законом порядке не менее 6 месяцев до даты подачи заявки на получение государственной поддержки, адрес (место нахождения) которых согласно выписке из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) является Тюменская область (без автономных округов). |
| Расходы, которые подлежат возмещению. | Предоставление государственной поддержки в 2019 году осуществляется в отношении затрат, произведенных в период с 1 ноября 2018 по 31 октября 2019 года. |
|  | **Документ** | **Примечание** | **Обязательность** |
|  | Заявка на получение государственной поддержки на бланке субъекта предпринимательства, при его наличии с датой заполнения. | Заявка оформляется согласно приложению № 1 к Порядку отбора. | Обязательно |
|  | Справка о субъекте предпринимательства с датой заполнения. | Справка оформляется согласно приложению № 2 к Порядку отбора. | Обязательно |
|  | Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов налоговых санкций, подтверждающую отсутствие задолженности,*или*Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам. | Документ предоставляется на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, заверенную территориальным органом Федеральной налоговой службы. | По желанию |
|  | Справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | Документ предоставляется на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, заверенную территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации. | По желанию |
|  | Согласие на обработку персональных данных с датой заполнения. | Согласие оформляется согласно приложению № 7 к Порядку отбора. | Обязательно |
|  | Копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей). | Документ предоставляется на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки с отметкой налоговых органов, заверенную руководителем субъекта предпринимательства. | По желанию |
|  | Копию документа, подтверждающего присоединение субъекта предпринимательства к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (акт присоединения или свидетельство о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса). | Документ заверяется руководителем субъекта предпринимательства. | Обязательно |
|  | **Для вновь созданного юридического лица или индивидуального предпринимателя:** заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». | Заявление оформляется согласно приложению № 6 к Порядку отбора.Под вновь созданными ЮЛ. понимаются субъекты МСП, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом. Под вновь зарегистрированными ИП понимаются ИП, зарегистрированные в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом. | Обязательно для вновь созданных ЮЛ и ИП. |
|  | Копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предшествующий год,*или*Копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН за два предшествующих года, *или*Копия налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за два предшествующих года,*или*Копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за два предшествующих года, илиКопия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за два предшествующих года; | Документ предоставляется с отметкой налоговых органов, заверенный руководителем субъекта предпринимательства. | По желанию |
|  | **Для акционерных обществ:** информацию (выписку из реестра акционеров, справку, иной документ)**.** | Документ предоставляется на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, заверенную лицензированным регистратором. | Обязательно для акционерных обществ |
|  | Копия соглашения с Фондом «Инвестиционное агентство Тюменской области» о сопровождении инвестиционного проекта, подтверждающего включение инвестиционного проекта, в отношении которого субъектом предпринимательства подана заявка, в раздел «Сопровождаемые проекты» реестра инвестиционных проектов Тюменской области, формируемого в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 03.05.2007 № 304-рп «Об утверждении порядка формирования реестров инвестиционных проектов и инфраструктурных площадок в Тюменской области». | Документ заверяется руководителем субъекта предпринимательства. | По желанию |
|  | Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя субъекта предпринимательства действовать от имени субъекта предпринимательства и представлять его интересы в уполномоченном органе и МФЦ (в случае представления документов в МФЦ). | Документ заверяется руководителем субъекта предпринимательства. | Обязательно |
|  | Копия сертификата, подтверждающего прохождение субъектом предпринимательства обучения по тематике повышения производительности труда на предприятии в структурном подразделении ГАУ ТО «Западно-Сибирский инновационный центр» Региональный центр компетенций в сфере, производительности труда, инжиниринга и прототипирования. | Документ заверяется руководителем субъекта предпринимательства. | По желанию |
|  | Копии договора купли-продажи оборудования, являющегося предметом лизинга, и всех дополнительных соглашений к нему. | Договор купли-продажи оборудования и все дополнительные соглашения к нему заверяются руководителем субъекта предпринимательства. | Обязательно |
|  | Копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к ним. | Договор лизинга и все дополнительные соглашения к нему заверяются лизингодателем. | Обязательно |
|  | Копии платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга. | Платежные поручения заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств. | Обязательно |
|  | Копия акта приема-передачи предмета лизинга к договору лизинга. | Документ, заверяется руководителем субъекта предпринимательства. | Обязательно |
|  | Письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации. |  | Обязательно |
|  | Письмо лизинговой компании, содержащее информацию об амортизационной группе, к которой относится предмет лизинга, согласно Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», а также подтверждающее, что предмет лизинга не является физически изношенным оборудованием, морально устаревшим оборудованием. |  | Обязательно |
|  | Копии страниц технической документации (паспорт, свидетельство, иной документ), содержащих наименование предмета лизинга, год изготовления, заводской (серийный) номер, наименование производителя. В случае наличия технической документации на иностранном языке дополнительно предоставляется нотариально заверенная копия перевода страниц, содержащих наименование предмета лизинга, дату изготовления, заводской (серийный) номер, наименование производителя. | Документ заверяется руководителем субъекта предпринимательства. | Обязательно |