

БОРОВСКИЕ ВЕСТИ

80 ЛЕТ
п.БОРОВСКИЙ

12+

№ 15 (657)
23 августа 2019 г.

Издается с 1997 года.

ПРАЗДНИК



22 августа отмечается важный и значимый праздник в нашей стране – День Государственного флага Российской Федерации!

Уважаемые жители и гости поселка Боровский!
22 августа отмечается важный и значимый праздник в нашей стране – День Государственного флага Российской Федерации!

Российский Государственный флаг – это не только один из важнейших атрибутов нашей страны, он – частица ее славной многовековой летописи, связующая нить между прошлым и будущим. Его цвета несут в себе глубокий смысл: белый символизирует благородство, синий – верность и честность, красный – мужество. Именно эти качества присущи россиянам.

Под государственным флагом наши соотечественники совершают подвиги, добиваются выдающихся трудовых, научных, культурных, спортивных результатов. Поэтому сегодня – праздник истинных патриотов страны, всех, кто осознает свою ответственность за страну, гордится ее историей, честно трудится во имя будущего России.

Российский триколор объединяет всех нас общим стремлением видеть нашу страну сильным, свободным и процветающим государством. Наш флаг узнаваем во всем мире как

флаг великой страны с богатой историей и традициями государственности.

Эта знаменательная дата – еще одна возможность продемонстрировать любовь к своей Родине, ощутить свою сопричастность с ее судьбой. Уважение к флагу – это уважение к своей истории, культуре и традициям, залог сохранения гражданского мира и межнационального согласия.

В этот праздничный день желаем всем мира и благополучия, крепкого здоровья и успехов во всем! Пусть всегда в наших сердцах живет чувство гордости за Россию и за наш государственный флаг!

Глава МО поселка Боровский С.В. Сычева.
Председатель Боровской поселковой Думы А.А. Квинт.



ПОЛВЕКА ВМЕСТЕ

В день празднования юбилея Тюменской области на Никольской площади поселка Боровский состоялось чествование семьи Лебедевых в связи с юбилейной датой их супружеской жизни. Глава муниципального образования Светлана Сычева торжественно вручила супругам памятную медаль и Благодарственное письмо губернатора Тюменской области Александра Моора.

Владимир Николаевич и Валентина Павловна познакомились в г. Рудный Кустанайской области Республики Казахстан, куда Валентина приехала учиться на повара, а Владимир проживал со своей семьей. Учился молодой человек в то время в Магнитогорске и, приехав домой, встретил будущую супругу.

Валентина проходила практику в столовой, где работала мать Владимира. Так молодые и познакомились, а после третьего свидания влюбленный сделал Валентине предложение руки и сердца, 8 августа 1969 года пара сыграла свадьбу.

Первое время молодые проживали в общежитии города Лысоковского Кустанайской области. Там же в 1970 году у пары родился первенец – сын Игорь.

В 1971 году родилась дочь Марина, а в 1978 году появился на свет сын Николай.

В поселок Боровский Тюменского района Владимир Николаевич и Валентина Павловна переехали в 2004 году, здесь же со своими семьями проживают двое детей – Марина и Николай.

В семье Лебедевых трое детей, четверо внуков, внучка и правнук.

Владимир Николаевич и Валентина Павловна живут в частном доме, поэтому большую часть времени занимает огород и работа по дому. Они очень гордятся своим садом, в котором растут груши, яблоны и семь сортов винограда.

Администрация МО п. Боровский

СОБЫТИЕ

С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ, ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ!

*Тюменская область сегодня – летит твоя слава над миром,
Тюменская область сегодня – ты жаркое сердце Сибири,
Тюменская область сегодня – хвала тебе, щедрой и сильной!
Тюменская область сегодня – ты гордость великой России!*



Жители и гости поселка Боровский отметили 75-летие со Дня образования Тюменской области.

14 августа 1944 года указом Президиума Верховного Совета СССР была образована Тюменская область. На карте России появился регион, по занимаемой площади сравнимый с несколькими европейскими государствами. В этом году нашей области исполнилось 75-лет со Дня образования.

Боровчане – жители муниципального образования, входящего в состав Тюменского района Тюменской области, присоединились к празднованию знаменательной даты. 16 августа на Никольской площади состоялось массовое гуляние, посвященное юбилею Тюменской области.

Боровчан и всех жителей области поздравила Глава муниципального образования поселка Боровский Светлана Сычева. На празднике, посвященном юбилею Дня образования Тюменской области, Светлана Витальевна торжественно вручила Благодарственное письмо и памятную медаль

губернатора Тюменской области Александра Моора семье Лебедевых в связи с 50-летием супружеской жизни.

К такому значимому событию Центр культуры и досуга «Родонит» подготовил для жителей и гостей поселка праздничный концерт «В краю, где ты живешь» с участием творческих коллек-



тивов Боровского Дома культуры, Чикчинского и Мальковского сельских клубов.

Большой популярностью у жителей поселка пользовались гастрономический фестиваль «Тюменский пирог» и дегустация чая и варенья, где каждый получил истинное удовольствие, отведав пироги с разными начинками и ароматные чаи из трав с домашним



вареньем. В фестивале приняли участие учреждения и жители поселка, заслуженно получив Благодарственные письма и памятные подарки.

В шатре «Творческая мастерская» специалисты школы искусств «Фантазия», Детского центра «Солнечный круг», Боровского Дома культуры и Комплексного центра социального обслуживания населения организовали мастер-классы резьбы по мылу, ковроделию, изготовлению обложки куклы и праздничной открытки, а также все желающие смогли внести свой вклад в создание коллективной картины «Лесная сказка». Для мальчишек организаторы подготовили мастер-класс по занимательной электрике.

В фотозоне «Старина старинная» гости праздника окунались в мир традиций наших предков, примерив на себя русские народные костюмы.



Для любителей декламации и ораторского искусства специалисты Боровской библиотеки организовали акцию громких чтений «В стихах и прозе мы воспеваем край Тюменский». Гости совместно с библиотекарями читали стихи известных писателей и поэтов Тюменской области.

на это иначе, зачастую владельцы квартир думают, что чистота их дворовых территорий – забота дворников.

Каждый день приходится сталкиваться с мусором на дорогах нашего поселка, особенно его центральной части. И главный парадокс в том, что немалую лепту в это «грязное дело» вносим мы сами! Идя по улицам, мы замечаем, как «сознательные» граждане, которые возмущаются работой коммунальных служб, вполне спокойно могут выбросить коробку от сока, обертку от мороженого или смятую бумагу мимо урны или вообще не донести до нее. А на замечания зачастую отвечают грубостью.

Для чистоты в Боровском так много де-

и скверах, смотреть, как наши дети играют на благоустроенных детских площадках. Но что нужно сделать, чтобы так было всегда?

Конечно, проблему чистоты и благоустройства можно всегда сбросить на коммунальные службы, которые отвечают за уборку. Но все забывают про золотое правило: чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят.

Мы – серебряные волонтеры, в основном жители частного сектора поселка. Как правило, каждый житель частного дома следит за чистотой своей придомовой территории и наводит порядок не только на своем участке, но и на всей улице, поэтому в частном секторе поселка всегда царит чистота. Жители многоквартирных домов смотрят

лается: проводятся субботники, очистка зеленых зон от сухих листьев, высаживаются деревья, убирается и вывозится мусор. Даже дворники и ребята из Отряда главы, которые прибирают наш поселок ежедневно, не всегда справляются с поставленной задачей и уборкой за каждым несознательным гражданином.

Дорогие боровчане! Давайте сделаем своим личным правилом соблюдение чистоты не только у себя дома, но и на улицах.

Уважаемые жители поселка Боровский! Мы надеемся, что такую гражданскую позицию будут с каждым днем занимать все больше граждан. Помните: чисто не там, где убирают, а там, где не сорят!

БЛАГОУСТРОЙСТВО

ПИСЬМО В РЕДАКЦИЮ

В редакцию газеты «Боровские вести» поступило письмо от «Серебряных волонтеров» – боровчан старшего поколения, адресованное всем жителям поселка Боровский. Каждая строчка в нём буквально кричит. Авторами затронута тема, актуальная не первый день и требующая особого внимания. Мы просим наших читателей прочесть письмо и сделать собственные выводы.

«Дорогие земляки! Мы хотим поделиться тем, что возмущает, что не дает покоя и не позволяет молчать!

Приятно гулять по чистым ухоженным улицам, дышать свежим воздухом в парках

АДМИНИСТРАЦИЯ МО п. БОРОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2019 г. № 85

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 19.01.2018 № 3 «Об утверждении Порядка осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2018 № 468 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский:

1. Внести изменения в преамбулу постановления администрации муниципального образования поселок Боровский от 19.01.2018 № 3 «Об утверждении Порядка осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства» (далее - Постановление) следующего содержания:

«В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2019 № 468 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский»;

в приложении к постановлению:

пункт 1.1. раздела 1 изложить в редакции следующего содержания: «1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2019 № 468 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский» и регламентирует процедуру осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства на территории муниципального образования поселок Боровский»;

пункт 6.4. раздела 6 изложить в редакции следующего содержания: «6.4. Заинтересованные лица обязаны осуществлять земляные работы в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства муниципального образования поселок Боровский, утвержденными решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2019 № 468»;

пункт 7.1. раздела 7 изложить в редакции следующего содержания: «7.1. Заинтересованное лицо, осуществившее земляные работы на основании уведомления, а также лицо, осуществившее несанкционированные земляные работы (далее - лица, осуществившие земляные работы), обязано восстановить нарушенное благоустройство в месте осуществления земляных работ в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства муниципального образования поселок Боровский, утвержденными решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2019 № 468, требованиями, указанными в приложении 2 к настоящему Порядку».

2. Опубликовать информацию о настоящем постановлении в газете «Боровские вести» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы сельского поселения по строительству, благоустройству, землеустройству, ГО и ЧС.

*Глава муниципального образования
С.В. Сычева*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2019 г. № 62

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 17.11.2015 № 306 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования поселок Боровский.

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 17.11.2015 №306 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка» (далее - Постановление) следующие изменения.

в приложении к постановлению:

абзац второй пункта 1.3 раздела 1 изложить в редакции следующего содержания: «Информация о месте нахождения, справочных телефонах и графике работы органа, предоставляющего услугу, учреждений, предоставляющих услугу, указанных в пункте 2.2. Регламента, размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет www.borovskiy-adm.ru, а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Пункт 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции: «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет по адресу: www.borovskiy-adm.ru а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Контроль за исполнением Регламента осуществляется в следующих формах:

а) текущего контроля;

б) контроля в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным администрацией муниципального образования, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием данными должностными лицами решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных административным регламентом, осуществляет руководитель структурного подразделения Администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги в отношении со-

трудников структурного подразделения, заместитель главы сельского поселения в отношении руководителя структурного подразделения.

4.3. Контроль в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным Администрацией, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.4. Должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги».

Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе обжаловать действия (бездействие) и (или) решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на ее рассмотрение:

а) заместителю главы сельского поселения, координирующему и контролирующему деятельность структурных подразделений Администрации, на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц структурных подразделений Администрации;

б) Главе муниципального образования на решения и (или) действия (бездействие) заместителя главы сельского поселения, координирующего и контролирующего деятельность определенного структурного подразделения Администрации;

в) директору МФЦ на решения и (или) действия (бездействие) сотрудников МФЦ в случае предоставления услуги в МФЦ.

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет, Региональном портале, в МФЦ, а также предоставляется непосредственно должностными лицами Администрации по телефонам для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от 23.07.2019г № 55 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования поселок Боровский, должностными лицами, муниципальными служащими Администрации муниципального образования поселок Боровский, предоставляющими муниципальные услуги».

2. Опубликовать информацию о настоящем постановлении в газете «Боровские вести» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения по строительству, благоустройству, землеустройству, ГО и ЧС.

*Глава муниципального образования
С.В. Сычева*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2019 г. № 63

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 09.11.2016 № 208 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

В соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования поселок Боровский

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 09.11.2016 № 208 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» (далее – Постановление) следующие изменения.

В приложении к постановлению:

Пункт 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции: «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет по адресу: www.borovskiy-adm.ru а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области»;

абзац второй пункта 2.15.1 раздела 2 изложить в редакции следующего содержания: «Информация о месте нахождения, справочных телефонах и графике работы органа, предоставляющего услугу, учреждений, предоставляющих услугу, указанных в пункте 2.2. Регламента, размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет www.borovskiy-adm.ru, а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Контроль за исполнением Регламента осуществляется в следующих формах:

а) текущего контроля;

б) контроля в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным администрацией муниципального образования, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием данными должностными лицами решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных административным регламентом, осуществляет руководитель структурного подразделения Администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги в отношении сотрудников структурного подразделения, заместитель главы сельского поселения в отношении руководителя структурного подразделения.

4.3. Контроль в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным администрацией муниципального образования, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.4. Должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги».

Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе обжаловать действия (бездействие) и (или) решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на ее рассмотрение:

а) заместителю главы сельского поселения, координирующему и контролирующему деятельность структурных подразделений Администрации, на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц структурных подразделений Администрации;

б) Главе муниципального образования на решения и (или) действия (бездействие) заместителя главы сельского поселения, координирующего и контролирующего деятельность определенного структурного подразделения Администрации;

в) директору МФЦ на решения и (или) действия (бездействие) сотрудников МФЦ в случае предоставления услуги в МФЦ.

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», Региональном портале, в МФЦ, а также предоставляется непосредственно должностными лицами Администрации по телефонам для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от 23.07.2019г № 55 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования поселок Боровский, должностными лицами, муниципальными служащими Администрации муниципального образования поселок Боровский, предоставляющими муниципальные услуги».

2. Опубликовать информацию о настоящем постановлении в газете «Боровские вести» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения по строительству, благоустройству, землеустройству, ГО и ЧС.

*Глава муниципального образования
С.В. Сычева*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2019 г. № 70

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 03.06.2019 № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский.

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 03.06.2019 №50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – Постановление) следующие изменения:

– пункт 2 постановления исключить;

– в приложении к постановлению:

пункт 1.3 раздела 1 после слов «(www.borovskiy-adm.ru)» дополнить словами «, а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области»;

– пункт 2.5 раздела 2 после слов «(www.borovskiy-adm.ru)» дополнить словами «, а также в электронном региональном ре-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2019 г. № 64

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 25.12.2017 № 223 «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования поселок Боровский Тюменского района Тюменской области:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 25.12.2017 №223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение (далее - Постановление) следующие изменения.

В приложении к постановлению:

раздел 1 дополнить пунктом 1.3. следующего содержания: « 1.3. Справочная информация. Информация о месте нахождения, справочных телефонах и графике работы органа, предоставляющего услугу, учреждений, предоставляющих услугу, указанных в пункте 2.2. Регламента, размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет www.borovskiy-adm.ru, а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Пункт 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции: «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет по адресу: www.borovskiy-adm.ru а также в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных

еestre муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Контроль за исполнением Регламента осуществляется в следующих формах:

а) текущего контроля;

б) контроля в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным администрацией муниципального образования, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием данными должностными лицами решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных административным регламентом, осуществляет руководитель структурного подразделения Администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги в отношении сотрудников структурного подразделения, заместитель главы сельского поселения в отношении руководителя структурного подразделения.

4.3. Контроль в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за

реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Подпункт 5 пункта 2.6.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«5) (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение. Согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение».

Раздел 4 изложить в следующей редакции: «4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Контроль за исполнением Регламента осуществляется в следующих формах:

а) текущего контроля;

б) контроля в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным администрацией муниципального образования, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием данными должностными лицами решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных административным регламентом, осуществляет руководитель структурного подразделения Администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги в отношении сотрудников структурного подразделения, заместитель главы сельского поселения в отношении руководителя структурного подразделения.

4.3. Контроль в виде проверок, проводимых в отношении лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным Администрацией, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.4. Должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги».

Раздел 5 изложить в следующей редакции: «5. Досудебный (внесудебный) порядок

предоставление муниципальных услуг, осуществляемый в соответствии с положением об организации проведения служебных проверок, утвержденным Администрацией, на основании поступивших обращений правоохранительных органов, иных органов и организаций, заявителей.

4.4. Должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги».

Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе обжаловать действия (бездействие) и (или) решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на ее рассмотрение:

а) заместителю главы сельского поселения, координирующему и контролирующему деятельность структурных подразделений Администрации, на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц структурных подразделений Администрации;

б) Главе муниципального образования на решения и (или) действия (бездействие) заместителя главы сельского поселения, координирующего и контролирующего деятельность определенного структурного подразделения Администрации;

обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе обжаловать действия (бездействие) и (или) решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на ее рассмотрение:

а) заместителю главы сельского поселения, координирующему и контролирующему деятельность структурных подразделений Администрации, на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц структурных подразделений Администрации;

б) Главе муниципального образования на решения и (или) действия (бездействие) заместителя главы сельского поселения, координирующего и контролирующего деятельность определенного структурного подразделения Администрации;

в) директору МФЦ на решения и (или) действия (бездействие) сотрудников МФЦ в случае предоставления услуги в МФЦ.

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет, Региональном портале, в МФЦ, а также предоставляется непосредственно должностными лицами Администрации по телефонам для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от 23.07.2019г № 55 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования поселок Боровский, должностными лицами, муниципальными служащими Администрации муниципального образования поселок Боровский, предоставляющими муниципальные услуги».

2. Опубликовать информацию о настоящем постановлении в газете «Боровские вести» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения по экономике, финансированию и прогнозированию.

Глава муниципального образования С.В. Сычева

в) директору МФЦ на решения и (или) действия (бездействие) сотрудников МФЦ в случае предоставления услуги в МФЦ.

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет, Региональном портале, в МФЦ, а также предоставляется непосредственно должностными лицами Администрации по телефонам для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от 23.07.2019 г. № 55 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования поселок Боровский, должностными лицами, муниципальными служащими Администрации муниципального образования поселок Боровский, предоставляющими муниципальные услуги».

2. Опубликовать информацию о настоящем постановлении в газете «Боровские вести» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения по экономике, финансированию и прогнозированию.

Глава муниципального образования С.В. Сычева

ЮБИЛЕЙ

Труженице тыла, жительнице поселка Боровский Тюменского района Хамовой Александре Павловне исполнилось 90 лет.



Александра Павловна родилась 16 августа 1929 года в селе Лыбаево Заводоуковского района Тюменской области.

Воспитывалась в многодетной семье, была вторым ребенком. Отец Александры трудился краснодеревщиком, мать – домохозяйкой.

Война застала Александру 12-летней девочкой. В то время она уже начала свою трудовую деятельность в колхозе, как и все ее сверстники, работала в полях.

После войны девушка получила образование и устроилась лаборантом.

Познакомившись с будущим супругом, уроженцем города Ялуторовска, Александра Павловна отправилась вслед за солдатами в Ростов-на-Дону. Там же у супругов появился сын.

В Ростове Александра Хамова устроилась на швейную фабрику и проработала там до самой пенсии. За время своей трудовой деятельности прошла путь от рядовой швеи до заведующей цехом, за что и получила звание «Ветеран труда».

НАШИ ДОЛГОЖИТЕЛИ

В поселок Боровский Тюменского района Александра Павловна переехала 1996 году по настоянию сына, который решил взять всю заботу о матери на себя.

Не смотря на то, что трудовая деятельность позади, юбилярша по-прежнему занимается любимым делом: шьет, кроит, что душе захочется.

Сейчас Александра Павловна окружена любовью сына и четырех замечательных внуков.

90-летний юбилей отметила боровчанка, труженица тыла Урюпина Таисья Константиновна.



Таисья Константиновна родилась 20 августа 1929 года в деревне Кочнихе Юргинского района Тюменской области.

С началом войны отец Таисьи ушел на фронт. В то время в семье было четверо детей. Родители договорились, если глава семейства вернется, то у них обязательно появится пятый ребенок. Так и случилось, в 1946 году у Таисьи появилась еще одна сестра.

Таисье пришлось перенести все тяготы военных лет. Совсем юная

девочка трудилась на колхозных полях наравне со взрослыми. Работали под девизом: «Все для фронта – все для Победы!».

После войны с образованием четыре класса девушка продолжала помогать родителям. Поскольку в первую пятилетку никаких пафосов не было, Таисья завербовалась в Леспромхоз в поселке под городом Тобольском Тюменской области.

В 1948 году Таисья Урюпина вышла замуж. Супруги с двумя детьми поселились в поселке Дымкуле Юргинского района Тюменской области. Сегодня этого красивого населенного пункта уже нет на карте района.

В поселок Боровский семья Урюпиных переехала в 1972 году. Таисья Константиновна работала в жилищно-коммунальном отделе Боровской птицефабрики, а её муж трудился на заводе строительных материалов.

Сейчас Таисья Константиновна окружена вниманием и заботой двух дочерей, трех внуков, трех правнучек и двух правнуков, которые её очень любят и часто навещают.

Дочери Таисьи Константиновны рассказывают, долгожительство их маме передалось по наследству от ее деда, который прожил до 103 лет.

Поздравляем Александру Павловну и Таисью Константиновну со столь знаменательными датами. Выражаем искреннюю благодарность за ту сложную жизненную дорогу, по которой наши герои прошли достойно, будучи участниками исторических событий и трудясь во благо будущих поколений. Желаем крепкого здоровья, понимания близких, больше радости и удовольствия, которые они так заслужили.

Администрация МО п. Боровский.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

24 августа **Николаева Нина Евгеньевна** отметит свой юбилей.

Родная! Мы тебе желаем всегда оставаться такой бодрой и веселой. Пусть каждый день с собой приносит удачу и радость, пусть в твоём сердце всегда живёт отрада, счастье и любовь!

Дорогая наша, милая, родная! Сколько хочется тебе сейчас

нашей преданности нет конца и края,

Пожеланий наших всех – не сосчитать.

Ты для нас – большой пример для подражания,

И на жизненном пути ты, как маяк. Мы тебе в своих сердечных

пожеланьях

Говорим сейчас, что без тебя никак!

С любовью, муж, дети, зятья, внуки, правнуки.

29 августа 60-летие совместной жизни отметят супруги **Николай Николаевич** и **Анна Николаевна Табаринцевы**.

От всей души поздравляем наших любимых родителей, бабушку и дедушку, прабабушку и прадедушку с этой замечательной датой. Желаем крепкого здоровья, долгих лет жизни!

Промчалось шесть десятков лет с тех пор, как свадьбу отмечали!

Прекрасней, лучше пары нет – с годами чувства крепче стали!

Заботы, нежности, любви друг другу столько подарили!

Чудесный брак вы сберегли, союз сердец двух сохранили!

Пусть и дальше в доме вашем царят тепло и понимание,

И будет пусть он полной чашей!

Удачи, счастья процветания!

С любовью, дочь, зять, внук, правнуки.

Администрация и совет ветеранов поздравляют юбиляров и всех именинников, родившихся в августе:

Андреевского Ивана Ильича, Семёнову Антонину Николаевну,

Малыгину Августу Поликарповну,

Иванову Елену Евграфовну, Щеткова Николая Моисеевича,

Миначеву Бибихану, Захарову Наталью Васильевну,

Барсукову Марию Леонтьевну, Усольцеву Анну Ивановну,

Мягкова Павла Павловича, Лужину Анну Ивановну,

Тимербаева Ахмедвали, Трусову Любовь Ивановну,

Урюпину Таисью Константиновну,

Хамову Александру Павловну.

С 85-летием:

Галеева Рифката Фаизм-новича,

Сафарбакову Санию Санатуловну,

Тропину Евдокию Андреевну, Хасанову Гулсину Магсумовну,

Белова Владимира Александровича.

С 80-летием:

Важенину Лидию Яковлевну,

Кибирина Юрия Фёдоровича,

Мелинг Нину Игнатьевну, Пимневу Галину Андрееву,

Постовалова Ивана Фёдоровича,

Скоробогатову Маргариту Васильевну.

Черных Владимира Семёновича.

С 75-летием:

Антоневича Владислава Доминиковну,

Герасенко Фаину Александровну,

Лебедеву Тамару Анатольевну.

С 70-летием:

Баканова Владимира Александровича,

Брюханову Валентину Васильевну,

Вербилову Тамару Борисовну,

Киеня Эдуарда Ивановича, Колесникова Алексея Александровича,

Короткова Вячеслава Анатольевича,

Николаеву Нину Евгеньевну, Паршину Татьяну Аркадьевну,

Передельскую Людмилу Федотовну,

Пинигину Екатерину Петровну,

Сультаметову Набиру Рифхатовну,

Чашкову Любовь Фёдоровну,

Черникова Александра Андреевича,

Чернышеву Августу Афанасьевну,

Плесовских Николая Владимировича.

Поздравляем с Днем рождения очаровательных, отзывчивых и милых женщин:

Семёнову Антонину Николаевну,

Кравченко Надежду Ивановну.

Желаем, чтоб морщинки не считали,

Чтоб всех болезней избегали!

Радуйтесь солнцу, близких любите,

Проще сказать – счастливо живите!

С уважением,

клуб «Интересных встреч».

КАКИЕ НАШИ ГОДЫ

Участники боровских клубов активного долголетия посетили обзорную экскурсию по Туре, организованную специалистами центра социального обслуживания поселка Боровский.

В первые дни августа в рамках реализации федерального проекта «Демография» специалисты по социальной работе «Комплексного центра социального обслуживания населения Тюменского района» в поселке Боровский организовали обзорную экскурсионную прогулку на теплоходе по реке Туре с участниками клубов активного долголетия – «Веселые бабушки», «Домашний доктор» и отряда «серебряных» волонтеров «Мудрый цветовод».



Участникам экскурсии удалось узнать много нового и интересно из истории Тюменского края и города Тюмени. И, конечно, с палубы комфортабельного теплохода насладиться прекрасными видами набережной, набраться новых впечатлений и зарядиться бодростью и отличным настроением.

Приглашаем всех желающих граждан категории 55+, занимающих активную жизненную позицию, присоединиться к участникам клубов активного долголетия. Клуб – это еще одна большая семья, где каждому найдется занятие по душе, где каждый получит багаж новой информации и приобретет навыки прикладной деятельности.

Заявки на вступление в клубы принимаются по адресу: рп. Боровский, ул. Советская, 15а (здание ЖКХ), 2 этаж, кабинет специалистов по социальной работе. Телефон: 723-502, 723-010.

Специалисты КЦСОН п. Боровский

АКТИВНОЕ ДОЛГОЛЕТИЕ

ЗЕМЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

Кадастровым инженером **Трифоновым Сергеем Георгиевичем**, 625007, г. Тюмень, ул. Широтная, д. 29, кв. 83, zml-72@mail.ru, +7 (3452) 312146, 4108, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

72:17:0204001:161, Тюменская область, Тюменский район, садоводческое товарищество «Боровик», ул. Солнечная, № 126, заказчик кадастровых работ **Селиванова Г.П.**, г. Тюмень, ул. Монтажных, д. 6, кв. 43, тел. 89220495325;

72:17:0204001:60, Тюменская область, Тюменский район, в садоводческом товариществе «Боровик», ул. Ягодная, 24, заказчик кадастровых работ **Тиханович В.Н.**, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 103, кв. 110, тел. 89827822739;

72:17:0206001:18, Тюменская область, Тюменский район, садоводческое товарищество «Боровик», ул. Центральная, № 89, заказчик кадастровых работ **Мухортова Т.В.**, г. Тюмень, ул. Широтная, д. 83, кв. 148, тел. 89088745023;

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

72:17:0204001:65, Тюменская область, р-н Тюменский, в садоводческом товариществе «Боровик», ул. Ягодная, ул. Садовая, участок № 29, заказчик кадастровых работ **Елфимова Н.А.**, г. Тюмень, ул. Холодильная, д. 84, кв. 212, тел. 89097371544, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков, исправлению реестровых ошибок.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 24.09.2019 г. в 10-00 по адресу: г. Тюмень, ул. Широтная, д. 29, кв. 83.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Тюмень, ул. Широтная, д. 29, кв. 83.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о место-

положении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23.08.2019 г. по 24.09.2019 г. по адресу: г. Тюмень, ул. Широтная, д. 29, кв. 83.

Кадастровые номера смежных земельных участков, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:0204001:162; 72:17:0204001:66; 72:17:0204001:47, 72:17:0204001:61, 72:17:0204001:59, 72:17:0204001:85, 72:17:0204001:101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).